

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標等
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	8	0	0	
	2	職員の配置数は適切であるか	6	2	0	
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	8	0	0	
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	5	2	1	月に一回は『あんだる会議』を開催しており、会議に欠席した職員に対しては申し送りにて周知徹底している。
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	8	0	0	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	8	0	0	
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	6	2	0	保護者や他事業所からの評価・助言を受け、業務改善につなげている。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	8	0	0	コロナ禍のため外部での研修には参加できていないが、定期的に施設内での研修には参加している。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	8	0	0	定期的な家族面談を行い、課題や支援方法を検討している。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	8	0	0	
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	7	1	0	チームを立ち上げている訳ではなく、職員全体で立案している。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	6	2	0	毎日のミーティングや定期的な会議等で話し合い、内容の改善を行っている。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	8	0	0	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	8	0	0	
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	8	0	0	毎日14:00からミーティングを行い、支援内容・役割分担について確認している。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	5	2	1	活動内容は記録に残しており、ミーティング等で話し合いながら支援方法を共有している。
17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	8	0	0		

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	8	0	0	6ヶ月に一回モニタリングをしている。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	8	0		ガイドラインの内容を熟知できるよう、職員へ周知している。
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	8	0	0	
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	8	0	0	家族・学校の先生と密に連携を取り、内容を確認している。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	5	2	1	現在医療的ケアが必要な利用者はいませんが、当法人内で勤務している看護師が対応できる体制は整っている。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	3	5	0	就学前に会議に参加しているし、家族や就学前に利用していた事業所から情報を提供してもらい、相互理解に努めている。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4	3	1	現在対象となる事例の利用者はいませんが、今後そのようなケースに対応できるよう体制を整えている。
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	3	2	今後定期的な連携が図れるよう、調整を行っていく。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	3	3	コロナ禍のためできていないが、今後検討していく。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	7	1	0	コロナ禍のため、協議会等にはオンライン(Zoom等)で参加している。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8	0	0	
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	6	2	0	今後も保護者へ助言・支援を行えるよう対応していく。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8	0	0	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8	0	0	その都度対応している。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	5	2	1	年一回『家族会』を開催しているが、現在はコロナ禍のため開催できていない。

	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8	0	0	今後も苦情等には迅速かつ適切に対応していく。
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	8	0	0	あんだるからは毎月お便りを出し、法人からは年一回広報誌を発行している。また、あんだるの玄関内にはかわら版を掲示している。
	35	個人情報に十分注意しているか	7	1	0	家族からの同意を得る等し、十分注意している。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7	1	0	絵カード等を使用して意思の疎通を図っている。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に関われた事業運営を図っているか	3	2	3	法人で年に3~4回は地域貢献事業を行っている。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	8	0	0	各マニュアルを策定しており、事業所内に設置している。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	8	0	0	年二回訓練を行っている。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	8	0	0	法人内に虐待委員会があり、定期的に職員研修を行っている。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し理解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	6	2	0	現在該当者はいませんが、保護者には事前に説明をしており、今後そのようなケースがあった際に対応できる体制を整えている。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6	2	0	アレルギーの有無等に関しては、利用開始前に確認している。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6	2	0	ミーティング等でも報告しているし、報告書は全職員が閲覧できるようにしている。